

**STATUT**  
**STOWARZYSZENIA**  
**ZIELONA DOLINA ODRY I WARTY**

**Górzycza 18 kwiecień 2023r.**

## **Rozdział I** **Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

1. Stowarzyszenie Zielona Dolina Odry i Warty zwane dalej Stowarzyszeniem jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, o celach niezarobkowych.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie ustawy Prawo o stowarzyszeniach z dnia 7 kwietnia 1989 r. Ustawy o Działalności Pożytku Publicznego i Wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 (Dz.U.2020.2261 t.j.) oraz niniejszego Statutu.
3. Stowarzyszenie działa jako Lokalna Grupa Działania (LGD) w rozumieniu Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz.U. 2015 poz. 349 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 oraz Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. 2015 poz. 378 ze zm.), dalej: „Lokalna Grupa Działania.”
4. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 347/320 ze zm.)
5. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz.U.UE.L.2021.231.159 ze zm.)
6. Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. 2015 poz. 378 ze zm.)
7. USTAWA z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz.U.2023.412 ze zm.)
8. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/2115 z dnia 2 grudnia 2021 r. ustanawiające przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013 (Dz.U.UE.L.2021.435.1 ze zm)
9. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz.U.2022.1812 ze zm.)
10. Stowarzyszenie jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego.

### **§ 2**

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
2. Nazwa, logo i skrót nazwy Stowarzyszenia korzystają z ochrony prawnej.

### **§ 3**

1. Stowarzyszenie prowadzi działalności na całym obszarze Rzeczypospolitej oraz może prowadzić działalność poza jej granicami.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest Górzycza.
3. Podstawą do prawidłowego funkcjonowania i realizowania przez Stowarzyszenie Zielona Dolina Odry i Warty celów statutowych jest dokument zawierający analizę - historyczno – społeczno–gospodarczo - przyrodniczą obszaru działania Stowarzyszenia o nazwie „Lokalna Strategia Rozwoju Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie Zielona Dolina Odry i Warty”, zwaną dalej: „Lokalna Strategia Rozwoju”.
4. Obszarem wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju są gminy: Cybinka, Górzycza, Kostrzyn nad Odrą, Rzepin, Słońsk, Słubice, Witnica.
5. Nadzór nad działalnością Stowarzyszenia sprawuje Marszałek Województwa Lubuskiego.

#### §4

1. Działalność Stowarzyszenia prowadzona jest na zasadzie pracy społecznej jego członków, jednakże do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników albo zlecać określone zadania innym podmiotom.
2. Członkowie Stowarzyszenia, w tym Członkowie Zarządu mają prawo do wynagrodzenia jeżeli wykonują pracę w ramach realizacji programów finansowanych ze środków zewnętrznych.

#### §5

1. Stowarzyszenie jest organizacją non profit.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, z której dochód służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy członków Stowarzyszenia.

#### §6

Stowarzyszenie ma prawo używania własnej pieczęci, logo, odznak organizacyjnych i honorowych.

#### §7

1. Stowarzyszenie może być członkiem organizacji krajowych, zagranicznych i międzynarodowych, których działalność jest zbieżna z celami i zadaniami Stowarzyszenia.
2. O przystąpieniu Stowarzyszenia do organizacji krajowych, zagranicznych i międzynarodowych decyduje Zarząd Stowarzyszenia.

### **Rozdział II**

### **Cele Stowarzyszenia oraz sposoby ich realizacji**

#### § 8

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Przyczynianie się do tworzenia optymalnych warunków dla rozwoju społecznego i gospodarczego na terenie Rzeczypospolitej, w szczególności gmin zrzeszonych.
2. Przyczynianie się do powstawania nowych miejsc pracy na obszarach wiejskich; promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
3. Promowanie Rzeczypospolitej, w szczególności gmin zrzeszonych.
4. Tworzenie, realizowanie oraz wspieranie tworzenia infrastruktury, w szczególności technicznej, społecznej, rekreacyjnej, kulturalnej, sportowej, edukacyjnej, zdrowotnej na terenie Rzeczypospolitej, w szczególności gmin zrzeszonych, służącej zrównoważonemu rozwojowi obszaru działania.
5. Tworzenie, realizowanie oraz wspieranie działań oraz wydarzeń, w szczególności w charakterze społecznym, rekreacyjnym, kulturalnym, sportowym, edukacyjnym, zdrowotnym na terenie Rzeczypospolitej, w szczególności gmin zrzeszonych.
6. Reprezentowanie interesów członków stowarzyszenia w kontaktach z organami administracji rządowej i samorządowej oraz innymi instytucjami i podmiotami w kraju oraz we współpracy międzynarodowej.
7. Konsolidacja lokalnych środowisk.
8. Utrwalanie zasad partnerskiej współpracy wśród członków Stowarzyszenia
9. Budowanie w społeczeństwie pozytywnego wizerunku partnerskiej współpracy międzysektorowej.
10. Działalność na rzecz zrównoważonego i wielofunkcyjnego rozwoju obszarów wiejskich oraz miejskich, a w szczególności:
  - a) opracowanie lokalnej strategii rozwoju (LSR) w rozumieniu przepisów aktów prawnych powołanych w § 1 ust. 2 Statutu, dla obszaru gmin Cybinka, Górzycy, Kostrzyn nad Odrą, Rzepin, Słońsk, Słubice, Witnica oraz dalsze prace nad doskonaleniem LSR,
  - b) udział w realizowaniu Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 i wspieranie działań na rzecz realizacji LSR dla obszaru gmin wymienionych w pkt. a),
  - c) promocja obszarów wiejskich oraz miejskich położonych na terenie gmin wymienionych w pkt. a),
  - d) mobilizowanie mieszkańców do aktywnego udziału w procesie rozwoju obszarów wiejskich położonych na terenie gmin wymienionych w pkt. a),
  - e) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych na terenie gmin wymienionych w pkt. a),
  - f) ochrony dóbr kultury i tradycji,
  - g) ochrony środowiska, ekologii i ochrony zwierząt,
  - h) ochrony klimatu,
  - i) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
  - j) upowszechniania i rozwijania kultury regionalnej,
  - k) ochronę i promocję zdrowia,
  - l) upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i turystyki,
  - m) promowanie kultury i sztuki,
  - n) wyrównywanie szans osób starszych, niepełnosprawnych i dyskryminowanych grup społecznych.
11. Świadczenie usług w zakresie:

- a. pośrednictwa pracy
  - b. doradztwa personalnego
  - c. pośrednictwa zawodowego
12. Wspieranie działalności innych organizacji pozarządowych
13. Zadania związane ze wsparciem funkcjonowania Przedsiębiorstw Ekonomii Społecznej
14. Zadania publiczne obejmujące zadania w zakresie w szczególności:
- a. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
  - b. działania na rzecz integracji i reintegracji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych wykluczeniem społecznym;
  - c. promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
  - d. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym przedsiębiorczości;
  - e. promocji i organizacji wolontariatu

#### § 9

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w formie działalności nieodpłatnej i odpłatnej pożytku publicznego.
2. Przedmiotem działalności odpłatnej i nieodpłatnej Stowarzyszenia jest:
  - 1) Organizowanie, wspieranie i finansowanie inwestycji i wydarzeń na terenie Rzeczypospolitej, w szczególności gmin zrzeszonych.
  - 2) Wydawanie publikacji, w szczególności o charakterze edukacyjnym, historycznym, kulturowym, przyrodniczym, zdrowotnym, gospodarczym oraz promocyjnym.
  - 3) Realizowanie innych działań, w szczególności o charakterze edukacyjnym, historycznym, kulturowym, przyrodniczym, zdrowotnym, gospodarczym oraz promocyjnym
  - 4) Organizowanie członków Stowarzyszenia oraz społeczeństwa, w zakresie tworzenia na terenie Rzeczypospolitej, w szczególności gmin zrzeszonych trwałej infrastruktury technicznej i społecznej, przyczyniającej się do poprawy warunków pracy i życia;
  - 5) Występowanie przed organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi, podmiotami gospodarczymi, instytucjami finansowymi i innymi jednostkami organizacyjnymi z inicjatywami związanym z celami i zadaniami statutowymi Stowarzyszenia;
  - 6) Wyrażanie opinii na temat uregulowań prawnych obowiązujących w gminach zrzeszonych, a także projektów przyszłych uregulowań;
  - 7) Prowadzenie działalności charytatywnej na terenie Rzeczypospolitej, w szczególności gmin zrzeszonych;
  - 8) Organizowanie, wspieranie i finansowanie:
    - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów, wyjazdów studyjnych,
    - b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
    - c) działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej, poligraficznej i naukowej w tym:
      - opracowywanie i druk broszur, folderów oraz innych publikacji
      - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
      - tworzenie stron internetowych,
      - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym.
  - 9) Prowadzenie doradztwa w zakresie przygotowania projektów społecznych i inwestycyjnych związanych z aktywizacją społeczności lokalnych;
  - 10) Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym;
  - 11) Wspieranie oraz realizowanie inicjatyw w zakresie rozwoju rynku produktów regionalnych i lokalnych;
  - 12) Wspieranie oraz realizowanie inicjatyw zdrowotnych;
  - 13) Prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów Stowarzyszenia;
  - 14) Organizowanie lokalnych konkursów grantowych;
  - 15) Przeprowadzanie badań, ekspertyz i analiz mających na celu poznanie potencjału i zasobów środowiska i gospodarki regionu;
  - 16) Tworzenie i działanie Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej
  - 17) Prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach aktów prawnych powołanych w § 1 ust. 2 Statutu z uwzględnieniem zmian ustawodawczych.

#### § 10

Stowarzyszenie współpracuje z innymi organizacjami społecznymi, których cele i zadania są o podobnym charakterze, na warunkach określonych w przepisach prawnych powszechnie obowiązujących.

## **Rozdział III**

### **Członkostwo w Stowarzyszeniu**

#### § 11

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne oraz osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego z wyłączeniem województwa.
2. Stowarzyszenie zrzesza członków zwyczajnych i honorowych.

#### § 12

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna, posiadająca zdolność do czynności prawnych i osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, po złożeniu deklaracji członkowskiej, wpłaceniu kwoty wpisowej w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) i przyjęciu przez Zarząd, która:
  - 1) spełnia warunki określone w ustawie Prawo o stowarzyszeniach,
  - 2) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich i przedstawi rekomendację trzech z Członków zwyczajnych Stowarzyszenia,
2. Członkowie zwyczajni mają czynne i bierne prawo wyborcze.
3. Członkowie zwyczajni zobowiązani są do opłacania składek członkowskich w wysokości ustalonej przez Walne Zgromadzenie Członków. Walne Zgromadzenie Członków może w drodze uchwały zwolnić z obowiązku opłacania składek poszczególnych członków zwyczajnych bądź wszystkich przedstawicieli danego sektora, o których mowa w § 1 ust. 4.
4. Członkiem zwyczajnym może być także osoba poniżej 18 roku życia, na warunkach określonych w ustawie Prawo o stowarzyszeniach.
5. Przyjęcie członka zwyczajnego dokonuje Zarząd na podstawie złożonej deklaracji w ciągu 12 miesięcy od dnia złożenia.
6. Aby zapewnić równowagę w strukturach Organów Stowarzyszenia ustala się, że w składzie członków zwyczajnych Stowarzyszenia nie może być więcej niż 25% przedstawicieli z jednej gminy.

#### § 13

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna będąca obywatelem polskim lub cudzoziemcem szczególnie zasłużona dla idei oraz przedmiotu działalności Stowarzyszenia.
2. Godność członka honorowego nadawana jest przez Zarząd Stowarzyszenia, na wniosek zgłoszony przez co najmniej 5 członków Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy Stowarzyszenia jest zwolniony z obowiązkowej opłaty członkowskiej Stowarzyszenia.

#### § 14

1. Członkowie Stowarzyszenia biorą udział w realizacji celów i zadań Stowarzyszenia, mogą zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia oraz mają obowiązek przestrzegania postanowień Statutu i uchwał organów Stowarzyszenia.

#### § 15

1. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje w razie:
  - 1) rezygnacji z członkostwa zgłoszonej na piśmie Zarządowi,
  - 2) śmierci osoby fizycznej, utraty przez niej pełnej zdolności do czynności prawnej albo utraty praw publicznych,
  - 3) likwidacji członka będącego osobą prawną lub utraty przez nią osobowości prawnej,
  - 4) wykluczenia przez Zarząd,
  - 5) cofnięcia rekomendacji, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt. 2) Statutu.
2. Wykluczenie członka przez Zarząd następuje w przypadku:
  - 1) zalegania z zapłatą składki członkowskiej co najmniej przez okres jednego roku,
  - 2) rażącego postępowania sprzecznego z niniejszym Statutem,
  - 3) działania na szkodę Stowarzyszenia.
3. Ustanie członkostwa w przypadku, o którym mowa w pkt. 1 pkt. 1) niniejszego paragrafu następuje z chwilą doręczenia pisemnej rezygnacji Zarządowi Stowarzyszenia.

#### § 16

1. Uchwałę w przedmiocie utraty członkostwa z tytułu wykluczenia w Stowarzyszeniu podejmuje Zarząd.
2. Zarząd zobowiązany jest zawiadomić na piśmie członka o wykluczeniu, załączając odpis uchwały, podając przyczyny utraty członkostwa, a także wskazując na prawo wniesienia odwołania do Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia, w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownego zawiadomienia wraz z odpisem uchwały.
3. Do osób, którym odmówiono prawa członkostwa w Stowarzyszeniu stosuje się odpowiednio tryb oznaczony w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
4. Zarząd skreśla z członkostwa Stowarzyszenia członków, z przyczyn wymienionych w § 15 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 5.

## Rozdział IV Organy Stowarzyszenia

### §17

Organami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zgromadzenie Członków
2. Zarząd.
3. Komisja Rewizyjna.
4. Rada Projektowa.

### § 18

1. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Rady Projektowej trwa 6 lat a ich wybór i odwołanie dokonuje Walne Zgromadzenie Członków bez względnej większości głosów, w obecności przynajmniej połowy uprawnionych do głosowania członków Stowarzyszenia.
2. Mandat członków: Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady Projektowej wygasa po pierwszym Walnym Zgromadzeniu odbywającym się w roku kalendarzowym którym, upływa okres kadencji.
3. Mandat członka: Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady Projektowej wygasa przed upływem kadencji z powodu:
  - a) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu w odniesieniu do osoby fizycznej,
  - b) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu osoby prawnej, która delegowała osobę fizyczną do składu organu,
  - c) pisemnej rezygnacji,
  - d) odwołania przez Walne Zgromadzenie Członków uchwałą podjętą 2/3 głosów.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu członków organów wymienionych w ust. 3 przed upływem kadencji, Walne Zgromadzenie Członków dokonuje uzupełniania składu na okres do upływu kadencji.

### § 19 WALNE ZGROMADZENIE

1. Walne Zgromadzenie Członków, zwane dalej Walnym Zgromadzeniem jest najwyższym organem Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zgromadzeniu winna uczestniczyć co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie, który może być wyznaczony co najmniej piętnaście minut później tego samego dnia -może ono skutecznie obradować bez względu na liczbę uczestników.
3. W Walnym Zgromadzeniu uczestniczą z głosem stanowiącym wszyscy członkowie zwyczajni Stowarzyszenia.
4. Osoby fizyczne uczestniczą w Walnym Zgromadzeniu z głosem stanowiącym osobiście.
5. Osoby prawne uczestniczą w Walnym Zgromadzeniu z głosem stanowiącym przez swoich przedstawicieli.
6. W Walnym Zgromadzeniu uczestniczą z głosem doradczym: członkowie wspierający, honorowi oraz zaproszeni goście.

### §20

1. Walne Zgromadzenie może być Zwyczajne i Nadzwyczajne
2. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwoływane jest przez Zarząd w terminie sześciu miesięcy po zakończeniu roku obrachunkowego.
3. W uzasadnionych przypadkach Zarząd może zwołać w każdym czasie Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie.
4. Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie:
  - a) z własnej inicjatywy,
  - b) na żądania Komisji Rewizyjnej,
  - c) na żądanie co najmniej 10 członków zwyczajnych Stowarzyszenia,
  - d) na żądanie Rady Projektowej.
5. Zarząd zobowiązany jest zwołać Walne Zgromadzenie w trybie nadzwyczajnym nie później aniżeli w terminie trzech tygodni od daty zgłoszenia żądania.
6. Zgłaszającemu żądanie przysługuje uprawnienie umieszczenia określonych spraw w porządku obrad najbliższego Walnego Zgromadzenia.
7. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zgromadzenia Zarząd zawiadamia członków na 7 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia dołączając porządek obrad. Bieg 7-dniowego terminu rozpoczyna się w dniu wysłania zawiadomienia listem poleconym na adresy zamieszkania Członków, którymi dysponuje Stowarzyszenie lub drogą poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane przez Członków lub informując na stronie internetowej stowarzyszenia.
8. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów jeśli dalsze postanowienia statutu nie stanowią inaczej.
9. Uchwały Walnego Zgromadzenia obowiązują wszystkich członków Stowarzyszenia oraz jego organy.

## § 21

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia w szczególności należy:

- 1) uchwalanie programu działalności Stowarzyszenia oraz zatwierdzenie rocznych planów finansowych i rocznych planów pracy Zarządu Stowarzyszenia;
- 2) wybór i odwołanie Prezesa i członków Zarządu;
- 3) wybór i odwołanie członków Komisji Rewizyjnej;
- 4) wybór i odwołanie członków Rady Projektowej;
- 5) ustalenie liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Projektowej;
- 6) uchwalanie Statutu Stowarzyszenia lub jego zmiany;
- 7) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku;
- 8) ustalenie wysokości składek członkowskich;
- 9) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Projektowej,
- 10) uchwalanie regulaminów działania Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia,
- 11) ustanawianie Pełnomocników do podpisywania Umów z Członkami Zarządu

## §22 ZARZĄD

1. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz;
2. Zarząd składa się z od jednego do pięciu osób. Pracami kieruje Prezes Zarządu;
3. Prezes Zarządu wyznacza Wiceprezesa Zarządu;
4. Posiedzenia Zarządu są protokołowane, a protokół podpisują Prezes Zarządu i protokolant;
5. Do obowiązków i kompetencji Zarządu należy:
  - a) realizowanie celów i zadań statutowych oraz uchwał Walnego Zgromadzenia;
  - b) opracowywanie projektów rocznych planów pracy, budżetu Stowarzyszenia;
  - c) prowadzenie gospodarki finansowej;
  - d) opracowywanie, aktualizowanie i uchwalanie Lokalnej Strategii Rozwoju;
  - e) uchwalanie Regulaminu Rady Projektowej;
  - f) sporządzanie i składanie sprawozdań z działalności Zarządu Stowarzyszenia;
  - g) wykonywanie zadań nie zastrzeżonych dla właściwości innych organów Stowarzyszenia;
  - h) przyjmowanie członków Stowarzyszenia;
  - i) opracowanie i zatwierdzanie Regulaminu Biura sprawującego obsługę administracyjną Stowarzyszenia;
  - j) opracowanie i zatwierdzanie innych dokumentów stanowiących załączniki do Lokalnej Strategii Rozwoju;
  - k) podejmowanie uchwał o przystąpieniu Stowarzyszenia do organizacji krajowych, zagranicznych i międzynarodowych
  - l) nabywanie praw i zaciąganie zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia z zastrzeżeniem § 27 ust. 4.
  - m) ustalenie kwoty wsparcia – zgodnie z art. 33 ust. 3 lit. d rozporządzenia 2021/1060
6. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na rok;
7. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności ponad połowy członków Zarządu;
8. Do reprezentowania Stowarzyszenia, w szczególności w zakresie składania oświadczeń woli oraz zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia uprawniony jest dwóch działających łącznie Członków Zarządu w tym Prezes Zarządu lub Wiceprezes Zarządu;
9. Do obciążania lub rozporządzania majątkiem Stowarzyszenia o wartości wyższej niż 2 000 000 zł, lub obciążania, lub rozporządzania w inny sposób nieruchomością, wymagana jest uchwała Zarządu Stowarzyszenia.

## §23 KOMISJA REWIZYJNA

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli i nadzoru uprawnionym do przeprowadzania kontroli całokształtu działalności Stowarzyszenia, a w szczególności:
  - 1) Działalności finansowej Stowarzyszenia pod względem celowości wydatków, rzetelności i gospodarności oraz zatwierdzania rocznych bilansów;
  - 2) badania zgodności działalności Stowarzyszenia z jego celami i zadaniami statutowymi oraz zgodności podejmowanych przez Zarząd Stowarzyszenia działań z uchwałami Walnego Zgromadzenia;
  - 3) przedkładania sprawozdań na Walnym Zgromadzeniu Członków.
2. Komisja Rewizyjna składa się z od trzech do pięciu członków. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje Przewodniczący, wybierany przez członków Komisji Rewizyjnej ze swego grona;
3. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej uczestniczą co najmniej dwaj jej członkowie;
4. Komisja Rewizyjna sporządza ze swoich czynności protokół i ma prawo wydawania zaleceń Zarządowi. Protokół podpisują członkowie Komisji Rewizyjnej uczestniczący w posiedzeniu;

5. Szczegółowe zasady działania Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Komisji Rewizyjnej;
6. Członkami Komisji rewizyjnej nie mogą być osoby będące Członkami Zarządu, Rady Projektowej i pozostające z Członkiem Zarządu lub z członkiem Rady Projektowej w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa;
7. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia z głosem doradczym;

#### § 24 RADA PROJEKTOWA

1. Rada Projektowa jest organem, do kompetencji którego należy
  - wybór operacji w rozumieniu art. 2 pkt 9 rozporządzenie nr 1303/2013 oraz art. 2 pkt 4 rozporządzenia 2021/1060, zwanych dalej „operacjami”, które mają być realizowane w ramach LSR, oraz
  - ustalenie kwoty wsparcia – zgodnie z art. 34 ust. 3 lit. f rozporządzenia 1303/2013 oraz art. 33 ust. 3 lit. d rozporządzenia 2021/1060, zwany dalej „radą”;
2. Rada Projektowa wybierana jest przez Walne Zgromadzenie Członków spośród jego członków;
3. Kadencja Rady Projektowej trwa 6 lat i kończy się z dniem odbycia Zwyczajnego Sprawozdawczo – Wyborczego Walnego Zgromadzenia Członków;
4. Rada Projektowa składa się z od trzech do dwudziestu jeden członków z zastrzeżeniem ust. 5, 6 i 7. W przypadku, gdy liczba członków Rady Projektowej spadnie poniżej wskazanego w zdaniu poprzednim minimum, Zarząd jest zobowiązany do zwołania w możliwie krótkim terminie Walnego Zgromadzenia Członków, którego program będzie obejmował wybór członków Rady Projektowej w ilości gwarantującej co najmniej minimalną wymaganą liczbę członków;
5. Członkostwo członków Rady Projektowej wybranych w trybie określonym w zdaniu poprzednim kończy się wraz z upływem kadencji danej Rady Projektowej do której zostali wybrani;
6. W skład Rady Projektowej wchodzi przedstawiciele władz publicznych, lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych oraz mieszkańców, przy czym na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne – określone zgodnie z przepisami krajowymi – ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49 % praw głosu (art. 32 u2, lit b rozporządzenia);
7. Rozwój lokalny kierowany przez społeczność jest kierowany przez lokalne grupy działania, w skład których wchodzi przedstawiciele publicznych i prywatnych lokalnych interesów społeczno-gospodarczych i w których żadna pojedyncza grupa interesu nie kontroluje procesu podejmowania decyzji;
8. Członek rady nie może być równocześnie członkiem organu kontroli wewnętrznej LGD, jej zarządu lub pracownikiem LGD;
9. Rada Projektowa wybiera spośród swojego grona Przewodniczącego Rady Projektowej Rady Projektowej;
10. Pracami Rady Projektowej kieruje Przewodniczący Rady Projektowej albo osoba przez niego wyznaczona;
11. Uchwały Rady Projektowej zapadają zwykłą większością głosów;
12. Posiedzenia Rady Projektowej zwołuje Przewodniczący Rady Projektowej w miarę potrzeb;
13. W przypadku nie zwołania posiedzenia Rady Projektowej w trybie określonym w zdaniu poprzednim posiedzenie Rady Projektowej może zwołać Zarząd;
14. Członek Rady Projektowej nie może brać udziału w pracach i głosowaniach dotyczących złożonego przez niego projektu;
15. W posiedzeniach Rady Projektowej mogą uczestniczyć członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Członkowie honorowi z głosem doradczym;
16. Organizację i funkcjonowanie Rady Projektowej określa Regulamin Rady Projektowej.
17. Przewodniczący Rady Projektowej ustanowiony zostaje pełnomocnikiem Stowarzyszenia do zawierania umów z członkami zarządu.

#### Rozdział V

#### Majątek Stowarzyszenia

##### §25

Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są w szczególności:

- 1) wpływy ze składek członkowskich;
- 2) dochody z majątku Stowarzyszenia oraz ofiarności publicznej;
- 3) dotacje, spadki, darowizny, subwencje i zapisy dokonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 4) dochody z działalności gospodarczej;
- 5) inne, zgodne z przepisami prawa krajowego.



## §26

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach i wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych. O podjęciu i zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej decyduje Zarząd Stowarzyszenia.
2. Przedmiotem działalności prowadzonej przez Stowarzyszenie jest:
  - 1) wydawanie książek 58.11 .Z;
  - 2) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków 58.14.Z;
  - 3) pozostała działalność wydawnicza 58.19.Z;
  - 4) wydawanie gazet 58.13.Z;
  - 5) Działalność związana z oprogramowaniem 62.01.Z;
  - 6) Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki 62.02.Z;
  - 7) Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi 62.03.Z;
  - 8) Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych 62.09.Z;
  - 9) Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność 63.11.Z;
  - 10) Działalność portali internetowych 63.12.Z;
  - 11) Działalność agencji informacyjnych 63.91.Z;
  - 12) Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana 63.99.Z;
  - 13) Działalność wydawnicza w zakresie gier komputerowych 58.21.Z;
  - 14) Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania 58.29.Z;
  - 15) Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych 59.11.Z;
  - 16) Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi 59.12.Z;
  - 17) Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych 59.13.Z;
  - 18) Działalność związana z projekcją filmów 59.14.Z;
  - 19) Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych 59.20.Z;
  - 20) Nadawanie programów radiofonicznych 60.10.Z;
  - 21) Nadawanie programów telewizyjnych ogólnodostępnych i abonamentowych 60.20.Z;
  - 22) Sprzedaż detaliczna pozostałych wyrobów prowadzona na straganach i targowiskach 47.89.Z;
  - 23) Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet 47.91.Z;
  - 24) Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami 47.99.Z;
  - 25) Działalność morskich agencji transportowych 52.29.A;
  - 26) Działalność śródlądowych agencji transportowych 52.29.B;
  - 27) Działalność pozostałych agencji transportowych 52.29.C;
  - 28) Hotele i podobne obiekty zakwaterowania 55.10.Z;
  - 29) Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania 55.20.Z;
  - 30) Pola kempingowe (włączając pola dla pojazdów kempingowych) i pola namiotowe 55.30.Z;
  - 31) Pozostałe zakwaterowanie 55.90.Z;
  - 32) Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne 56.10.A;
  - 33) Ruchome placówki gastronomiczne 56.10.B;
  - 34) Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering) 56.21.Z;
  - 35) Pozostała usługowa działalność gastronomiczna 56.29.Z;
  - 36) Przygotowywanie i podawanie napojów 56.30.Z;
  - 37) Działalność związana z oprogramowaniem 62.01.Z;
  - 38) Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki 62.02.Z;
  - 39) Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi 62.03.Z;
  - 40) Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych 62.09.Z;
  - 41) Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność 63.11.Z;
  - 42) Działalność portali internetowych 63.12.Z;
  - 43) Działalność agencji informacyjnych 63.91.Z;
  - 44) Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana 63.99.Z;
  - 45) Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja 70.21.Z;
  - 46) Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania 70.22.Z;
  - 47) Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi 68.20.Z;

- 48) Pośrednictwo w obrocie nieruchomościami 68.31.Z;
  - 49) Zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie 68.32.Z;
  - 50) Pozostałe badania i analizy techniczne 71.20.B;
  - 51) Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie biotechnologii 72.11.Z;
  - 52) Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych 72.19.Z;
  - 53) Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych 72.20.Z;
  - 54) Działalność agencji reklamowych 73.11.Z;
  - 55) Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji 73.12.A;
  - 56) Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych 73.12.B;
  - 57) Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet) 73.12.C;
  - 58) Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach 73.12.D;
  - 59) Badanie rynku i opinii publicznej 73.20.Z;
  - 60) Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania 74.10.Z;
  - 61) Działalność fotograficzna 74.20.Z;
  - 62) Działalność związana z tłumaczeniami 74.30.Z;
  - 63) Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana 74.90.Z;
  - 64) Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim 77.40.Z;
  - 65) Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników 78.10.Z;
  - 66) Działalność agencji pracy tymczasowej 78.20.Z;
  - 67) Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników 78.30.Z;
  - 68) Działalność agentów turystycznych 79.11.A;
  - 69) Działalność pośredników turystycznych 79.11.B;
  - 70) Działalność organizatorów turystyki 79.12.Z;
  - 71) Działalność pilotów wycieczek i przewodników turystycznych 79.90.A;
  - 72) Działalność w zakresie informacji turystycznej 79.90.B;
  - 73) Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana 79.90.C;
  - 74) Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura 82.11.Z;
  - 75) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów 82.30.Z;
  - 76) Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana 82.99.Z;
  - 77) Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych 85.51.Z;
  - 78) Pozaszkolne formy edukacji artystycznej 85.52.Z;
  - 79) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane 85.59.B;
  - 80) Działalność wspomagająca edukację 85.60.Z.
  - 81) Działalność paramedyczna 86.90.D
  - 82) Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana 86.90.E
  - 83) Działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej 96.04.Z
3. W przypadku, w którym podjęcie działalności gospodarczej w którejkolwiek z wyżej wymienionych dziedzin będzie wymagało uzyskania koncesji, licencji lub innego zezwolenia, Stowarzyszenie podejmie działalność w takim zakresie po uzyskaniu stosownej koncesji, licencji lub zezwolenia.

#### §27

1. Stowarzyszeniu nie wolno przekazywać jego majątku na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi osoby ww. pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
2. Stowarzyszenie nie może udzielać pożyczek ani zabezpieczać zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
3. Stowarzyszenie nie może wykorzystywać swojego majątku na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia.

4. Następujące czynności zarządu majątkiem wymagają zgody Walnego Zgromadzenia Członków:
- 1) nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości,
  - 2) przyjęcie lub odrzucenie spadku.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

### § 28

Statut może być zmieniony lub zastąpiony nowym przez Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia, na podstawie Uchwały powziętej przez 2/3 głosów członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu.

### §29

1. Stowarzyszenie może być rozwiązane na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia Członków powziętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia -nie stosuje się § 19 ust. 2.
2. Likwidatorami Stowarzyszenia są członkowie Zarządu Stowarzyszenia, jeżeli Walne Zgromadzenie nie wyznaczy innych likwidatorów.
3. Pozostały po likwidacji, majątek Stowarzyszenia, zostanie podzielony zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia.

### §30

Statut został przyjęty uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia Zielona Dolina Odry i Warty w dniu 18 kwietnia 2023 roku.