



Załącznik nr 2 do ogłoszenia o naborze wniosków nr 1/2021

LISTA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW I ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU

potwierdzających spełnienie warunków udzielania wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji w ramach przedsięwzięcia:

1.1.1 Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej lub kulturalnej, zgodnie z § 2. 1. 6 Rozporządzenia

LP	A2.osoba prawna / jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną:
1	Statut osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej ubiegającej się o przyznanie pomocy – kopia
2	Dokument(-y) określający(-e) lub potwierdzający(-e): zdolność prawną oraz posiadanie siedziby lub prowadzenie działalności na obszarze objętym LSR przez jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – oryginał lub kopia
B.	
1.1	Decyzja o wpisie producenta do ewidencji producentów (numer identyfikacyjny ARiMR) albo
1.2	Zaświadczenie o nadanym numerze identyfikacyjnym w ewidencji producentów albo
1.3	Wniosek o wpis do ewidencji producentów – kopia
2.	Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – oryginał lub kopia
3.	Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności - załącznik obowiązkowy w przypadku gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z gruntem lub wyposażenie – oryginał sporządzony na formularzu (załącznik wewnątrz wniosku o przyznanie pomocy – zakładka oznaczona „Zal_B_VII_B3”)
4.	JEŚLI DOTYCZY - Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa – oryginał. Załącznik obowiązkowy dla podmiotu, który wykonuje działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy PP.
5.	Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o nieuzyskaniu pomocy de minimis – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM (załącznik wewnątrz wniosku o przyznanie pomocy – zakładka oznaczona „Zal_B_VII_B6”)
6.1	Informacja podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o uzyskanej pomocy de minimis – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM, (załącznik wewnątrz wniosku o przyznanie pomocy – zakładka oznaczona „Zal_B_VII_B71”) oraz
6.2	Zaświadczenie(a) o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w okresie 2 poprzedzających go lat – kopia

7. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomocy de minimis – wzór stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2014 poz. 1543). oryginał (LINK)
8. JEŚLI DOTYCZY - Ostateczna decyzja środowiskowa, jeżeli jej wydanie jest wymagane odrębnymi przepisami – oryginał lub kopia. Jeśli NIE DOTYCZY - Lokalna Grupa Działania wymaga oświadczenia w tej sprawie.
9. Dokumenty potwierdzające, że podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy : a. posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować – kopia albo b. posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować – kopia albo c. wykonuje działalność gospodarczą odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować – kopia
10. JEŚLI DOTYCZY - Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych (załącznik wewnątrz wniosku o przyznanie pomocy – zakładka oznaczona „Zal_B_VII_B111”)
11. Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom planowanych do poniesienia kosztów - w przypadku dostaw, usług, robót budowlanych, które nie są powszechnie dostępne
12. JEŚLI DOTYCZY - Wycena rzeczoznawcy określająca wartość rynkową wkładu niepieniężnego w postaci udostępnienia nieruchomości – oryginał lub kopia
13. JEŚLI DOTYCZY - Wycena określająca wartość rynkową zakupionych używanych maszyn, urządzeń, sprzętu lub innego wyposażenia o charakterze zabytkowym albo historycznym – oryginał lub kopia
14. Potwierdzenie niekomercyjnego charakteru operacji - Obliczenie wartości bieżącej netto – oryginał (załącznik wewnątrz wniosku o przyznanie pomocy – zakładka oznaczona „Zal_B_VII_B15”)
15. Pełnomocnictwo notarialne, jeżeli zostało udzielone
16. Zaświadczenie z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej o numerze wyodrębnionego rachunku bankowego, prowadzonego przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową – załącznik obowiązkowy w przypadku, <u>gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy ubiega się o zaliczkę albo wyprzedzające finansowanie</u> kosztów kwalifikowalnych operacji – oryginał lub kopia
17. Inne pozwolenia, zezwolenia, decyzje i inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków przyznania pomocy (w przypadku, gdy uzyskanie ich jest wymagane przez odrębne przepisy)
Załączniki dotyczące robót budowlanych – JEŚLI DOTYCZY
1. Kosztorys inwestorski – oryginał lub kopia
2. Decyzja o pozwoleniu na budowę – oryginał lub kopia
3. Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi - kopia, wraz z: oświadczeniem, że w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu – oryginał albo potwierdzeniem właściwego organu, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych – kopia
4. Mapy lub szkice sytuacyjne oraz rysunki charakterystyczne dotyczące umiejscowienia operacji (w przypadku, gdy projekt budowlany nie jest przedkładany) – oryginał lub kopia
Załączniki dotyczące następstwa prawnego lub zbycia gospodarstwa rolnego lub jego części albo nabywcy przedsiębiorstwa lub jego części – JEŚLI DOTYCZY
1. Dokument potwierdzający fakt zaistnienia następstwa prawnego – kopia albo Dokument potwierdzający nabycie gospodarstwa rolnego lub jego części albo nabywcy przedsiębiorstwa lub jego części – kopia
2. Oświadczenie Następcy prawnego Beneficjenta o jego wstąpieniu w prawa i obowiązki Beneficjenta wynikające z umowy o przyznaniu pomocy - oryginał sporządzony na formularzu

udostępnionym przez UM (**załącznik wewnątrz wniosku o przyznanie pomocy – zakładka oznaczona „Zal_B_VII_D2”**) – JEŚLI DOTYCZY

3. Umowa przejęcia długu, w przypadku, gdy podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy jest Nabywca gospodarstwa Beneficjenta lub jego części i nie została zrealizowana przez ARiMR płatność na rzecz Beneficjenta – kopia – JEŚLI DOTYCZY

Szczegółowy opis załączników, wymagań wobec nich oraz sytuacji, w których dany załącznik jest wymagany znajduje się w Instrukcji wypełniania wniosku o przyznanie pomocy ([LINK](#)) na str. 31-52.

Załączniki DODATKOWE - niezbędne do prawidłowej oceny wg Lokalnych Kryteriów Wyboru. Ich brak nie skutkuje odrzuceniem wniosku, lecz uniemożliwia przyznanie punktów w niektórych kryteriach:

1. [Oświadczenie o braku obowiązku przeprowadzania oceny oddziaływania na środowisko operacji \(załącznik wewnętrzny LGD – formularz – LINK\)](#)