**Zapytanie ofertowego**

|  |
| --- |
|  |

*Data*

|  |
| --- |
|  |

*Dane identyfikacyjne zamawiającego*

|  |
| --- |
|  |

 *Nazwa i adres oferenta*

Zwracam/y się z prośbą o przedstawienie oferty na:

|  |
| --- |
|  |

a) Opis przedmiotu zamówienia

|  |
| --- |
|  |

b) Warunki udziału w postępowaniu

|  |
| --- |
|  |

c) Kryteria oceny ofert - wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. |  |  % |
| 2. |  |  % |
| 3. |  |  % |
| … |  |  % |

d) Opis sposobu przyznawania punktacji

|  |
| --- |
|  |

e) Informacja na temat zakresu wykluczenia

|  |
| --- |
|  |

f) Termin składania ofert

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Termin składania ofert upływa w dniu | dzień | miesiąc | rok |
|  |  |  |

g) Termin realizacji zamówienia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ostateczny możliwy do zaakceptowania termin realizacji zamówienia upływa w dniu | dzień | miesiąc | rok |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| h) Ofertę należy złożyć w: |  |

należy podać: adres, adres mailowy, nr fax

|  |  |
| --- | --- |
| i) Akceptowalne formy składania ofert[[1]](#footnote-1): |  |

j) Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:

* dane identyfikujące oferenta (nazwę i adres),
* opis nawiązujący do parametrów wyszczególnionych w zapytaniu ofertowym[[2]](#footnote-2) (opis przedmiotu zamówienia),
* wartość oferty netto/brutto, wartość podatku VAT,
* wartość oferty netto,
* termin realizacji zamówienia,
* termin ważności oferty.

Oferty powinny zawierać dane identyfikujące oferenta, tj. zawierać pełną nazwę wystawcy oferty (np. zostać opatrzone pieczęcią imienną/nagłówkową, zostać sporządzone na papierze firmowym, itp.). Oferty muszą również zawierać datę sporządzenia dokumentu oraz podpis oferenta lub osoby uprawnionej do występowania w jego mieniu W przypadku wersji elektronicznej za wystarczające uważa się podanie imienia i nazwiska osoby występującej w imieniu oferenta (sporządzającej ofertę). Za datę sporządzenia dokumentu – uznaje się datę wysłania oferty drogą elektroniczną.

Przedkładane oferty muszą odpowiadać treści zapytania ofertowego. Ponadto wskazane jest, by oferta zawierała inne dodatkowe informacje, np. warunki płatności, możliwe do uzyskania upusty, wymagania dotyczące konserwacji, przeglądów i serwisowania urządzenia, kosztorys ofertowy, itp.

k) Dopuszczalne/niedopuszczalne[[3]](#footnote-3) jest składanie ofert częściowych.

|  |
| --- |
| *(czytelny podpis Beneficjenta/osoby upoważnionej)* |

1. Oferty mogą zostać przesłane faksem, listem, pocztą kurierską, drogą elektroniczną lub złożone osobiście u wystawcy zapytania ofertowego. Dowodem przekazania oferty może być pokwitowanie odbioru oferty. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy podać możliwie pełną specyfikację przedmiotu zamówienia, w oparciu o informacje zawarte w instrukcji wypełniania wniosku. W zapytaniu należy wyszczególnić wszystkie przedmioty zamówienia wraz z podaniem szczegółowej specyfikacji technicznej planowanych do kupienia usług i towarów/dostaw. Zapytanie ofertowe powinno zawierać opis wszystkich wymaganych cech przedmiotu zamówienia, w szczególności: przeznaczenie i funkcje jakie ma spełniać usługa/dostawa, dodatkowe wyposażenie, warunki dostawy, niestandardowe wykończenie. [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)